


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

**Навчально-науковий центр**

**ПОГОДЖЕНО**

Голова НМР ТДАТУ

Перший проректор, к.т.н., доцент

 Олександр ЛОМЕЙКО

«30» 08 \_\_\_\_\_ 2024 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор університету,

д.т.н., професор

 Сергій КІОРЧЕВ

«30» \_\_\_\_\_ 2024 р.



**ПЛАН РОБОТИ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ЦЕНТРУ ТДАТУ  
НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Запоріжжя, 2024

**ПЛАН РОБОТИ**  
**Навчально-наукового центру ТДАТУ**  
**на 2024–2025 н.р.**

| №   | Заходи   | Термін виконання                                  | Відповідальні  |
|-----|--|---|--|
| 1.  | Участь у засіданнях Вченої ради та підготовка матеріалів для роботи ректорату  | упродовж року                                     | Шарова Т.М.  |
| 2.  | Участь у нарадах першого проректора  | упродовж року                                     | Шарова Т.М.  |
| 3.  | Імплементация в освітній процес університету неформального навчання здобувачів вищої освіти  | упродовж року                                     | О.П. Ломейко,<br>Т.М. Шарова,<br>декани факультетів,<br>керівник ННІ ЗУП                           |
| 4.  | Контроль за оновленням реєстру навчальних дисциплін на Освітньому порталі університету та їх змістовим наповненням   | серпень-вересень 2024 р.,<br>січень-лютий 2025 р. | Ломейко О.П.,<br>Шарова Т.М.,<br>Маніта І.Ю.<br>Землянська А.В.                                    |
| 5.  | Організація та проведення навчально-методичного семінару для здобувачів освіти І курсу щодо роботи на Освітньому порталі у I семестрі 2024-2025 н.р.                                   | вересень 2024 р.                                  | Шарова Т.М.,<br>декани факультетів,<br>керівник ННІ ЗУП,<br>заступники деканів з навчальної роботи |
| 6.  | Організація та проведення навчально-методичного семінару для здобувачів освіти ІМ курсу щодо роботи на Освітньому порталі у I семестрі 2024-2025 н.р.                                  | жовтень 2024 р.                                   | Шарова Т.М.,<br>декани факультетів,<br>керівник ННІ ЗУП,<br>заступники деканів з навчальної роботи |
| 7.  | Організація підвищення кваліфікації НПП шляхом активізації академічного руху «Гостьовий професор» на всеукраїнському та міжнародному рівнях  | упродовж року                                     | Шарова Т.М.,<br>декани факультетів,<br>керівник ННІ ЗУП  |
| 8.  | Організація і проведення заходів у межах роботи Вищої школи педагогічної майстерності в напрямку розвитку мовної компетенції за відповідно освітньою програмою підвищення кваліфікації | упродовж року                                     | Шарова Т.М.,<br>Землянська А.В.,<br>голови НМК,<br>завідувачі кафедр                               |
| 9.  | Надання НПП університету методичної допомоги щодо організації освітнього процесу в ТДАТУ   | упродовж року                                     | Шарова Т.М.,<br>Землянська А.В.,<br>голови НМК   |
| 10. | Робота над Положеннями з питань освітнього процесу в ТДАТУ з метою їх оновлення чи корегування   | упродовж року                                     | Ломейко О.П.,<br>Шарова Т.М.   |

|     |   |                                 |  |
|-----|---|---------------------------------|--|
| 11. | Робота над змістовим наповненням сторінки Навчально-наукового центру ТДАТУ на офіційному сайті університету   | упродовж року                   | Шарова Т.М.,<br>Землянська А.В.                        |
| 12. | Здійснення консультацій при плануванні навчально-методичної роботи факультетів, координування їх діяльності у методичній складовій  | упродовж року                   | Шарова Т.М.  |
| 13. | Участь у тренінгах для представників відділів забезпечення якості вищої освіти ЗВО, організатором яких виступатиме Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Український центр оцінювання якості освіти, МОН, ІМЗО | упродовж року                   | Ломейко О.П.,<br>Шарова Т.М.                           |
| 14. | Забезпечення функціонування системи керування освітнім процесом «Освіта»  | упродовж року                   | Темніков Г.Є.  |
| 15. | Організація та проведення у ТДАТУ конкурсів серед здобувачів вищої освіти (творчого конкурсу “Мовні барви”, професійних, наукових конкурсів тощо)   | травень,<br>2025 р.             | Шарова Т.М.,<br>Землянська А.В.,<br>декани факультетів |
| 16. | Організація мовних курсів для здобувачів освіти ВСП (здобувачі коледжів), для педагогічних працівників ВСП (викладачі коледжів)   | упродовж року                   | Шарова Т.М.,<br>Землянська А.В.                        |
| 17. | Організація та проведення науково-методичної конференції «Удосконалення освітньо-виховного процесу в закладі вищої освіти»  | травень-<br>червень,<br>2024 р. | Ломейко О.П.,<br>Шарова Т.М.,<br>Землянська А.В.       |
| 18. | Технічний і методичний супровід електронного документообігу в університеті  | упродовж року                   | Шарова Т.М.,<br>Шаров С.В.                             |

Начальник Навчально-наукового центру,  
д.філол.н., професор



Тетяна ШАРОВА