

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

ПРОТОКОЛ

30 серпня 2024 р.

Мелітополь

№01

Засідання Навчально-методичної ради
Таврійського державного агротехнологічного
університету імені Дмитра Моторного

Голова засідання:

перший проректор, к.т.н., доцент О.П. ЛОМЕЙКО

Секретар засідання:

провідний фахівець ННЦ, к.філол.н., доцент А.В. ЗЕМЛЯНСЬКА

Присутні: 18 осіб із 19 членів ради.

Порядок денний

1. Про затвердження складу Науково-методичної ради університету на 2024-2025 навчальний рік.
2. Про затвердження плану роботи Науково-методичної ради університету на I семестр 2024-2025 н.р.
3. Про затвердження плану роботи Навчально-наукового центру на 2024-2025 н.р.
4. Про затвердження плану роботи відділу моніторингу якості освітньої діяльності ТДАТУ на 2024-2025 н.р.
5. Про затвердження плану роботи Вищої школи педагогічної майстерності на I семестр 2024-2025 н.р.
6. Про організацію роботи на Освітньому порталі університету у 2024-2025 н.р.
7. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Голову Науково-методичної ради, першого проректора О.П. ЛОМЕЙКА про необхідність затвердження складу НМР на 2023-2024 н.р. Відзначено, що за посадами до складу НМР введені проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва Д.Г. Легеза та директор Інституту підвищення кваліфікації ТДАТУ А.С. Коноваленко.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Затвердити склад Науково-методичної ради університету на 2024-2025 навчальний рік (*список додається*).

1.2. Начальнику ННЦ Т.М. ШАРОВІЙ забезпечити оновлення складу НМР на 2024-2025 н.р. на сайті університету.

Голосували одноголосно.

2. СЛУХАЛИ: Голову Науково-методичної ради, першого проректора О.П. ЛОМЕЙКА про затвердження плану роботи Науково-методичної ради університету на 2024-2025 н.р. Було підкреслено, що питання, винесені на розгляд протягом навчального семестру, відображають основні напрямки діяльності усіх підрозділів університету, які забезпечують якість освітньо-наукового процесу.

ВИРІШИЛИ: 2.1. Затвердити план роботи Науково-методичної ради на I семестр 2024-2025 н.р. (план додається).
2.2. Начальнику ННЦ Т.М. ШАРОВІЙ до 06.09.2024 р. розмістити план роботи Науково-методичної ради на сторінці ННЦ.

Голосували одноголосно.

3. СЛУХАЛИ: Начальника ННЦ Т.М. ШАРОВУ про затвердження плану роботи Навчально-наукового центру на 2024-2025 н.р. Визначено, що діяльність центру відповідає напрямкам роботи НМР, і план враховує як уже традиційні форми роботи із науково-методичного забезпечення роботи Освітнього порталу, контролю та коригування освітньої діяльності науково-педагогічних працівників тощо, так і нові: імплементацію елементів неформальної освіти, запровадження творчих і професійних конкурсів здобувачів освіти та ін.

ВИСТУПИЛИ: Ломейко О.П.

ВИРІШИЛИ: 3.1. Затвердити план роботи Навчально-наукового центру на 2024-2025 н.р. (план додається).
3.2. Начальнику ННЦ Т.М. ШАРОВІЙ до 06.09.2023 р. розмістити план роботи на сторінці ННЦ.

Голосували одноголосно.

4. СЛУХАЛИ: Завідувача відділу МЯОД Р.В. СКЛЯР про затвердження плану роботи відділу моніторингу якості освітньої діяльності ТДАТУ на 2024-2025 н.р.

ВИРІШИЛИ:

4.1. Затвердити план роботи Відділу моніторингу якості освітньої діяльності університету на 2024-2025 н.р. (план додається).

4.2. Завідувачу відділу МЯОД Р.В.СКЛЯР до 06.09.2024 р. розмістити план роботи ВМЯОД на сайті університету.

5. СЛУХАЛИ:

Начальника ННЦ Т.М. ШАРОВУ про затвердження плану роботи Вищої школи педагогічної майстерності на I семестр 2024-2025 н.р. Відзначено, що план відображає основні заходи в межах академічного руху «Гостьовий професор».

ВИРІШИЛИ:

5.1. Затвердити план роботи Вищої школи педагогічної майстерності на I семестр 2023-2024 н.р. (плани додаються).

5.2. Начальнику ННЦ Т.М. ШАРОВІЙ до 06.09.2024 р. розмістити плани роботи ВШПМ на сторінці ННЦ.

6. СЛУХАЛИ:

Начальника ННЦ Т.М. ШАРОВУ про організацію роботи на Освітньому порталі університету у 2024-2025 н.р. Було відзначено ті зміни, які відбулись в оформленні електронних навчальних курсів у зв'язку з імплементацією елементів неформальної освіти в освітні компоненти.

ВИРІШИЛИ:

6.1. Інформацію взяти до відома.

6.2. Деканам факультетів, керівнику ННІЗУП, головам методичних комісій донести інформацію до завідувачів кафедр.

6.3. Завідувачам кафедр забезпечити наповнення ЕНМК дисциплін на Освітньому порталі до 11.09.2024 р.

6.4. Викладачі, які вперше читають навчальну дисципліну, мають право поступово наповнювати її, систематично додаючи інформацію з курсу до ЕНМК на Освітньому порталі.

7. Різне

7.1. СЛУХАЛИ:

Начальника ННЦ Т.М. ШАРОВУ про затвердження освітніх програм підвищення кваліфікації:

- Освітня програма підвищення кваліфікації «Міжкультурний діалог як основа соціальної стабільності та сталого розвитку»;

- Освітня програма підвищення кваліфікації «Професійна комунікація державного службовця: підготовка до іспиту на володіння українською мовою».

ВИРІШИЛИ:

7.2.1. Затвердити освітні програми підвищення кваліфікації «Міжкультурний діалог як основа соціальної стабільності та сталого розвитку»; «Професійна комунікація державного службовця: підготовка до іспиту на володіння українською мовою» та рекомендувати вченій раді ТДАТУ до затвердження.

Голова НМР, к.т.н., доцент



 Олександр ЛОМЕЙКО

Секретар НМР, к.філол., доцент

 Аліна ЗЕМЛЯНСЬКА