

**Правила прийому до аспірантури (докторантури)
Таврійського державного агротехнологічного ТДАТУ
імені Дмитра Моторного**

Правила прийому до аспірантури (докторантури) ТДАТУ Міністерства освіти і науки України розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII, наказу МОН України від 06 березня 2024 року № 266 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році», наказу МОН України від 24 червня 2024 року № 909 «Про внесення змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році», наказу МОН України від 24 червня 2024 року № 910 «Про деякі особливості набуття та поновлення і статусу здобувача вищої освіти у 2024 році», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 № 502), наказу МОН України від 29.01.2021 р. «Про ліцензування освітньої діяльності» № 11-л.

1. Загальні положення

1.1. У Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного підготовка докторів філософії здійснюється за наступними спеціальностями:

Галузь знань	Спеціальність	Освітньо-наукова програма (ОНП)	Акредитація ОНП
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	Економіка	Акредитована 28.03.2024-26.03.2025 Сертифікат № 7326
07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	Неакредитована
	075 Маркетинг	Маркетинг	Неакредитована
	076 Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Акредитована 27.02.2024-27.02.2025 Сертифікат № 7122
13 Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	Акредитована 17.04.2024-16.04.2025 Сертифікат № 7530
14 Електрична інженерія	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Неакредитована
18 Виробництво	181 Харчові технології	Харчові технології	Акредитована

та технології			16.05.2024-14.05.2025 Сертифікат № 7964
20 Аграрні науки та продовольство	201 Агрономія	Агрономія	Неакредитована

1.1. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі ТДАТУ заочною (денною, вечірньою) та заочною формами навчання.
- поза аспірантурою (для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в Університеті).

1.2. До аспірантури на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра (спеціаліста) - 7 рівень Національної рамки кваліфікацій.

1.3. У Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного підготовка докторів наук здійснюється за спеціальностями:

Галузь знань	Спеціальність
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	075 Маркетинг
	076 Підприємництво та торгівля
13 Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування
14 Електрична інженерія	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка

1.4. Підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук здійснюється:

- в докторантурі ТДАТУ заочною (денною) формою підготовки;
- шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.5. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук в докторантурі ТДАТУ здійснюється заочною (денною) формою здобуття вищої освіти.

1.6. Для підготовки в докторантурі до закладу вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

1.7. Підготовка докторів філософії та докторів наук в Університеті здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

- за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або здобувачів наукового ступеня доктора наук).

1.8. За державним замовленням підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Університеті здійснюється в аспірантурі заочною (денною, вечірньою) формою навчання, а на умовах контракту - заочною (денною, вечірньою) та заочною формами навчання.

1.9. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук в Університеті здійснюється заочною (денною) формою навчання як за державним замовленням, так і на умовах контракту.

1.10. Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі.

1.11. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням визначається з урахуванням ліцензійного обсягу на третьому рівні вищої освіти, а також можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва та освітніх потреб аспірантів за відповідною спеціальністю.

1.12. Державне замовлення на підготовку здобувача наукового ступеня доктора наук в докторантурі за науковими спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між закладами вищої освіти та науковими установами, в яких діють спеціалізовані вчені ради з присудження наукового ступеня доктора наук з відповідних наукових спеціальностей.

1.13. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється відповідно до законодавства.

1.14. Особам, зарахованим за державним замовленням до аспірантури (докторантури), стипендія призначається з дня їх зарахування.

1.15. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить чотири роки. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі - два роки.

1.16. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

1.17. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

1.18. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності бала не менше ніж 130 з кожного вступного випробування, визначеного п.4.8.

1.19. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії є ліцензія Міністерства освіти і науки України на

провадження освітньої діяльності та затверджені у встановленому порядку Правила прийому до ТДАТУ у 2024 році.

1.20. Прийом на навчання до аспірантури ТДАТУ іноземців та осіб без громадянства проводиться лише на акредитовані освітньо-наукові програми.

1.21. Іноземці та особи без громадянства можуть навчатися в аспірантурі чи докторантурі ТДАТУ на підставі:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених Університетом з міжнародними організаціями;
- договорів, укладених Університетом з юридичними та фізичними особами.

1.22. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства в аспірантурі ТДАТУ здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту), якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

2. Організація прийому до аспірантури (докторантури).

2.1. Організацію прийому вступників для здобуття ступеня доктора філософії (доктора наук) здійснюють відділ аспірантури і докторантури ТДАТУ

2.2. Для проведення прийому до аспірантури створюється приймальна комісія під керівництвом проректора з наукової роботи. Члени Приймальної комісії призначаються ректором з числа директорів НДІ, деканів факультетів, провідних вчених.

2.3. Строк повноважень приймальної комісії становить один календарний рік.

2.4. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників до аспірантури та приймає рішення про допуск їх до участі в конкурсному відборі і складання вступних випробувань для вступу на навчання до аспірантури ТДАТУ.

2.5. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора та/або виконання процедур вступної кампанії.

2.6. Прийом до ТДАТУ на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань, які складаються з вступного іспиту зі спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) з презентацією дослідницької пропозиції (заслуховування та обговорення наукового повідомлення вступника).

2.7. Особам, які вступають до ТДАТУ для підготовки в аспірантурі із спеціальності, віднесеної до іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка

зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), обов'язково призначаються додаткові вступні випробування. Додаткові вступні випробування оцінюються за шкалою «зараховано» або «незараховано». Вступник, який отримав оцінку «незараховано» до складання вступного іспиту зі спеціальності з презентацією дослідницької пропозиції не допускається.

2.8. Програми вступних випробувань до аспірантури затверджуються головою приймальної комісії впродовж місяця після набрання чинності Порядком прийому. Не допускається введення до вступних іспитів завдань, що виходять за межі зазначених програм. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників. Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на офіційному веб-сайті ТДАТУ.

2.9. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників до аспірантури на очну (денну, вечірню) та заочну форми навчання за рахунок державного замовлення та за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) здійснюється у наступні терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни
Прийом заяв та документів	1 – 20 серпня
Проведення вступних випробувань	21 – 25 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників	до 27 серпня
Виконання вимог до зарахування	до 29 серпня
Зарахування вступників	до 01 вересня
Початок навчання в аспірантурі	02 вересня

2.10. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

2.11. Прийом до ТДАТУ на навчання для здобуття ступеня доктора наук здійснюється за результатами конкурсного відбору, який передбачає розгляд та заслуховування НТР профільного НДІ представленої здобувачем розгорнутої пропозиції, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

2.12. Для допуску до участі в конкурсному відборі на підготовку в докторантурі ТДАТУ для здобуття ступеня доктора наук вступник має виконати не менше як 70 % дисертаційного дослідження. Обсяг виконаного кандидатом на вступ до докторантури дисертаційного дослідження визначається членами НТР профільного НДІ щонайменше за 2 місяці до вступу в докторантуру ТДАТУ.

2.13. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на

навчання вступників до докторантури на очну денну форму навчання за рахунок державного замовлення та за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) здійснюється двома хвилями у наступні терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни
Прийом заяв та документів	до 31 серпня
Розгляд документів, заслуховування доповіді	02 вересня – 30 вересня
Термін зарахування вступників	до 01 листопада
Початок навчання в докторантурі	01 листопада

3. Прийом документів та допуск до участі у вступних випробуваннях

3.1. Перелік і термін подання документів для вступу до аспірантури, форми і строки вступних випробувань оприлюднюються на офіційному веб-сайті ТДАТУ не пізніше, ніж за місяць до початку вступної кампанії.

3.2. Вступник до аспірантури повинен надати до відділу аспірантури і докторантури у відповідний період наступні документи:

- заяву на ім'я ректора ТДАТУ;
- копію паспорта або іншого документу, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- копію диплому державного зразка про отриманий освітньо-кваліфікаційний рівень магістра або спеціаліста);
- копію додатку до диплому державного зразка про отриманий освітньо-кваліфікаційний рівень магістра або спеціаліста;
- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою, засвідчений печаткою за місцем роботи (для непрацюючих вступників – відділом аспірантури і докторантури ТДАТУ);
- копію трудової книжки, засвідчену у відділі кадрів з останнього місця роботи (за наявності);
- список наукових досягнень вступника за обраною спеціальністю (за наявності) та копії документів (статей, патентів, дипломів тощо), що їх підтверджують (за наявності), завірені відділом аспірантури та докторантури ТДАТУ;
- копію свідоцтва про шлюб (у разі зміни прізвища);
- чотири фотокартки 3x4 см;
- згоду на збір та обробку персональних даних;

- подання в аспірантуру від закладу вищої освіти, наукової установи, організації (для зовнішніх вступників за цільовим призначенням).

При вступі до докторантури, крім цього, подають:

- копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії або кандидата наук (якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь);
- копію атестата доцента, старшого наукового співробітника;
- розгорнутий план дисертації;
- інформацію про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;
- копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді);
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним працівником ТДАТУ, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури.

Під час подання документів вступник особисто пред'являє:

- оригінал документу, що засвідчує особу та громадянство;
- оригінал документу державного зразка про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, на основі якого здійснюється вступ, та додаток до нього.

3.3. Особа, яка подає для вступу до ТДАТУ для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства впродовж чотирьох місяців після зарахування вступника.

3.4. Якщо вступник в докторантуру є іноземцем, ТДАТУ проводить процедуру визнання наукового ступеня, здобутого ним в його або іншій державі, впродовж двох місяців після зарахування до цього закладу для підготовки в докторантурі.

3.5. Документи на вступ до аспірантури подаються вступником до відділу аспірантури і докторантури ТДАТУ особисто або надсилаються поштою, або надаються у сканованому вигляді на електронну адресу: asp@tsatu.edu.ua з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

3.6. Відповідальний співробітник відділу аспірантури і докторантури підтверджує отримання електронного пакету документів вступника на електронну адресу, з якої було надіслано документи.

3.7. Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або

виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній рівень.

3.8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, ліцензією на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти в ТДАТУ і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми, фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом при поданні заяви.

3.9. У разі подання документів на неакредитовані освітньо-наукові програми факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви.

3.10. До вступних випробувань допускаються вступники, які вчасно подали всі необхідні документи згідно з Правилами прийому.

3.11. Рішення про допуск до складання вступних іспитів надається приймальною комісією до аспірантури. Приймальна комісія може відмовити вступникові у допуску до проходження вступних випробувань у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, визначених Правилами прийому.

4. Проведення вступних випробувань.

4.1. Прийом вступних іспитів в аспірантуру проводиться комісіями, що призначаються наказом ректора.

4.2. Для проведення вступних випробувань для вступу на навчання до аспірантури на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня магістра (спеціаліста) створюються предметні комісії кількістю 3-5 осіб.

4.3. Відділ аспірантури і докторантури сумісно з профільною кафедрою готує службове подання про затвердження комісії для складання вступного випробування (додаток 10). До складу комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

4.4. Програми вступних випробувань, дати проведення іспитів та терміни подання документів для вступу до аспірантури оприлюднюються на веб-сайті ТДАТУ.

4.5. Розклад вступних випробувань затверджується рішенням приймальної комісії й оприлюднюється на офіційному веб-сайті ТДАТУ не пізніше, ніж за тиждень до їх початку. З розкладом вступних випробувань вступники ознайомлюються самостійно.

4.6. Список вступників, допущених до складання вступних випробувань до аспірантури, оприлюднюється на офіційному веб-сайті ТДАТУ не пізніше наступного робочого дня після видання відповідного наказу ректора.

4.7. Абітурієнтам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в дипломі магістра (спеціаліста), призначаються додаткові вступні випробування. Призначення додаткового іспиту проводиться наказом ректора на підставі рішення приймальної комісії до аспірантури. Додаткові вступні випробування оцінюються за шкалою «зараховано» або «незараховано». Вступник, який отримав оцінку «незараховано» до складання вступного іспиту зі спеціальності, вступного іспиту з іноземної мови та вступного іспиту з філософії не допускається.

4.8. Вступники до аспірантури складають вступні випробування згідно пункту 2.6 Правил прийому.

4.9. Вступні випробування можуть проводитися як в очному, так і в дистанційному форматі. Середовищем для проведення вступних випробувань у дистанційному форматі є один із сервісів: Zoom, Google Meet, Освітній портал ТДАТУ та ін.

4.10. Результати вступних випробувань, що проводяться як в очному, так і у дистанційному форматі, підлягають оформленню у вигляді протоколів.

4.11. Вступники допускаються до участі у вступних випробуваннях за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу або верифікації особи за допомогою технічного програмного засобу.

4.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4.13. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.14. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія ТДАТУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

4.15. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія до аспірантури приймає рішення щодо кожного вступника.

4.16. Рішення приймальної комісії до аспірантури про зарахування затверджується наказом ректора ТДАТУ, яке оприлюднюється на веб-сайті ТДАТУ.

4.17. Для допуску до участі в конкурсному відборі на підготовку в докторантурі ТДАТУ для здобуття ступеня доктора наук вступник має виконати не менше як 70 % дисертаційного дослідження. Обсяг виконаного кандидатом на вступ до докторантури дисертаційного дослідження визначається членами вченої ради факультету щонайменше за 2 місяці до вступу в докторантуру ТДАТУ.

4.18. Для вступу до докторантури ТДАТУ для здобуття ступеня доктора наук вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до НТР профільного НДІ розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи, інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, та копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді), що відповідають вимогам, встановленим МОН, у

наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

4.19. НТР профільного НДІ впродовж місяця з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника для підготовки в докторантурі ТДАТУ та подає висновок на розгляд вченої ради ТДАТУ.

4.20. У разі позитивного висновку НТР профільного НДІ надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа НПП ТДАТУ, що мають науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію відповідно, яка підтверджується відповідно до законодавства.

4.21. Вчена рада ТДАТУ на черговому засіданні розглядає висновки НТР профільного НДІ щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування для підготовки в докторантурі та призначає докторанту наукового консультанта.

5. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників.

5.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в послідовності зменшення конкурсного балу від більшого до меншого.

5.2. Списки рекомендованих до зарахування формуються відділом аспірантури і докторантури та оприлюднюються шляхом розміщення на веб-сайті ТДАТУ.

5.3. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, або під час вступних випробувань їх знання було оцінено як «незадовільно», а також особи, які не склали додатковий іспит зі спеціальності та/або забрали документи після дати закінчення їх прийому, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються та у конкурсному відборі участь не беруть.

5.4. Зарахування до аспірантури проводиться за конкурсом за сумою балів, отриманих на вступних іспитах. Кожен іспит оцінюється за 200 бальною шкалою:

Кількість балів	Оцінка
180-200	відмінно
170-179	добре
150-169	
140-149	задовільно
120-139	
70-119	незадовільно
0-69	

5.5. Конкурсний бал вступника обчислюється на підставі результатів вступних випробувань з врахуванням відповідних вагових коефіцієнтів:

- ваговий коефіцієнт вступного іспиту зі спеціальності з презентацією дослідницької пропозиції $K1 = 0,6$;
- ваговий коефіцієнт ЄВІ з ТЗНК $K2 = 0,2$;
- ваговий коефіцієнт ЄВІ з іноземної мови $K3 = 0,2$.

5.6. Конкурсний бал вступників до аспірантури обчислюється в рамках кожної спеціальності за формулою:

$$KB = 0,6 * C + 0,2 * \text{ЄВІ (ТЗНК)} + 0,2 * \text{ЄВІ (ІМ)},$$

де КБ – конкурсний бал;

C – кількість балів, отриманих на вступному іспиті зі спеціальності;

ЄВІ (ТЗНК) – кількість балів, отриманих на ЄВІ з тесту загальної навчальної компетентності;

ЄВІ (ІМ) – кількість балів, отриманих на ЄВІ з іноземної мови.

5.7. На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника. Особи, які успішно витримали вступні випробування, зараховуються за конкурсом відповідно до отриманого ними конкурсного балу.

5.8. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які:

- рекомендовані до вступу в аспірантуру вченою радою ТДАТУ;
- отримали призові місця за участь в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт з дисциплін з відповідної галузі наук;
- мають наукові публікації;
- закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;
- мають сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови за професійним спрямуванням, що підтверджує рівні B2 - C2.

5.9. Особи, які склали вступні випробування до аспірантури, але не пройшли конкурсний відбір на навчання за рахунок державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування на умовах контракту (за кошти фізичних та/або юридичних осіб).

5.10. У рейтинговому списку вступників до аспірантури зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- спеціальність;
- конкурсний бал вступника;
- наявність переважного права на зарахування до аспірантури.

5.11. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування, повинні виконати вимоги до зарахування:

- надання заяви-підтвердження навчання за рекомендацією;
- надання військово-облікового документу (у військовозобов'язаних –

військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць).

6. Наказ про зарахування

6.1. Рішення про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступникам повідомляють не пізніше ніж через п'ять днів після закінчення вступних іспитів. Зарахування до аспірантури (докторантури) проводиться наказом ректора ТДАТУ.

6.2. Аспіранту впродовж місяця з дати наказу керівника закладу про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників закладу, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію.

6.3. Кожному докторанту одночасно з його зарахуванням призначається науковий консультант – штатний науковий або науково-педагогічний працівник з науковим ступенем.

7. Зарахування до аспірантури (докторантури)

7.1. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на іншу спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) у цьому вищому навчальному закладі.

7.2. Рішенням Вченої ради одному аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навчального навантаження та обов'язків між ними.

7.3. На підставі наказу ректора ТДАТУ про зарахування аспірант/ докторант прикріплюється до кафедри, на якій працює призначений йому науковий керівник/ консультант, для здійснення підготовки на науковому рівні вищої освіти в Університеті.

7.4. Дані про аспірантів, яких зараховано на підготовку до аспірантури ТДАТУ за державним замовленням, заносяться до Єдиної державної бази вищої освіти України (далі - ЄДЕБО).

7.5. Дані про тих, хто вступив до аспірантури ТДАТУ за кошти фізичних або юридичних осіб, також заносяться до ЄДЕБО після їхнього вступу.

8. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому та зарахування до аспірантури (докторантури).

8.1. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня доктора філософії (доктора наук) університет оприлюднює на власних веб-сайтах інформацію про граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, на окремі спеціальності та галузі наук.

8.2. Подання вступником недостовірних персональних даних є підставою

для відрахування аспіранта (докторанта).

9. Правила прийому іноземних громадян до аспірантури ТДАТУ для здобуття ступеня доктора філософії.

9.1. До аспірантури на очну денну та заочною формою навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються іноземні громадяни, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

9.2. Підготовка іноземних громадян в аспірантурі ТДАТУ здійснюється за рахунок юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

9.3. Підставами підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства можуть виступати:

- міжнародні договори України;
- загальнодержавні програми;
- договори, які укладено Університетом з міжнародними організаціями;
- договори, які укладено Університетом з вітчизняними та іноземними юридичними та фізичними особами.

9.4. Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом іноземних громадян на навчання, ліцензійний обсяг та нормативні терміни навчання для здобуття ступеня доктора філософії наведено в п. 1.

9.5. Термін навчання в аспірантурі не перевищує 4-х років.

9.6. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 25 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства» прийом заяв і документів від іноземних громадян, проведення співбесід на навчання до аспірантури денної та заочної форм здійснюється впродовж навчального року.

9.7. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради ТДАТУ щодо зарахування такого вступника в докторантуру, вчена рада ТДАТУ одночасно ухвалює рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада ТДАТУ надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

9.8. Порядок прийому заяв і документів

9.8.1. Іноземні вступники до аспірантури подають документи згідно з пунктом 3.3, але додатково:

– медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086/0 чи аналогічний медичний документ (сертифікат) про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, виданий не раніше, ніж за два місяці до від'їзду іноземця на навчання в Україну;

– засвідчену копію диплома та додатку до диплома про закінчення вищого навчального закладу, документ про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень і додаток до нього.

9.8.2. Документи про освіту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у

спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України і подаються з перекладами на українську мову з нотаріальним засвідченням.

9.8.3. Відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 р. № 504 документи про освіту, отримані за кордоном в обов'язковому порядку проходять процедуру визнання освітнього рівня.

9.8.4. Паспорт, документи про освіту, подаються іноземними громадянами особисто.

9.8.5. Приймальна комісія ТДАТУ допускає іноземних громадян до проведення співбесіди з мови та спеціальності на підставі поданих (всіх, наведених у переліку, та вчасно) документів і може відмовити вступнику в допуску до проведення співбесід в аспірантуру в зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених Правилами прийому.

9.9. Проведення співбесід та зарахування

Іноземні вступники до аспірантури ТДАТУ проходять наступні співбесіди:

- з української або англійської мови за програмами, які відповідають рівню B2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти;
- зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- додаткові співбесіди (в разі необхідності) для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста);
- з філософії.

Послідовність проведення співбесіди до аспірантури наступна: мова, спеціальність, додаткова співбесіда (за потреби), філософія.

Співбесіда з української або та англійської мови, як кваліфікаційний іспит, оцінюється за двобальною шкалою: «склав»/«не склав».

Програми співбесід з української або англійської мови розробляються відповідними кафедрами, затверджуються рішенням Вченої ради і оприлюднюються на сайті за три місяці до початку вступної кампанії.

Оцінювання додаткової співбесіди відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано».

Не допускається повторне проходження співбесіди.

Зарахування на загальних підставах відбуватиметься за результатами співбесіди.