

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ТДАТУ

Д.Т.Н., проф.

Сергій КЮРЧЕВ



04 _____ 2024 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ
У ТАВРІЙСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ
АГРОТЕХНОЛОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

I. Загальні положення

1.1. Положення для проведення співбесіди у Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного (далі – ТДАТУ) розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти (далі – Порядок прийому), Правил прийому на навчання до Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного (далі – Правила прийому) та Положення про приймальну комісію (далі – Приймальна комісія) Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного.

1.2. Це положення регламентує порядок проведення співбесіди за результатами якої вступник може взяти участь у конкурсі для здобуття освітнього ступеня бакалавра у ТДАТУ.

1.3. За результатами співбесіди для здобуття освітнього ступеня бакалавра мають право бути зараховані категорії осіб, на які розповсюджується це право відповідно Порядку прийому та Правил прийому відповідного року вступу.

II. Організація та порядок проведення співбесіди

2.1. Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного-чотирьох предметів (складових, дисциплін). Співбесіда проводиться в усній формі у вигляді індивідуальної бесіди з кожним вступником.

2.2. Програми співбесід складаються за програмою зовнішнього незалежного оцінювання із загальноосвітніх предметів, визначених у Правилах прийому року вступу для відповідної спеціальності (освітньої програми). Програми співбесід затверджуються головою Приймальної комісії ТДАТУ.

2.3. Проведення вступного випробування у формі співбесіди з кожного конкурсного предмета покладено на відповідну предметну екзаменаційну комісію, якщо інше не передбачено наказом ректора про створення комісій для проведення співбесід. Головою комісії з проведення співбесіди, незалежно від спеціальності обраної вступником і предметів співбесіди призначається голова предметної екзаменаційної комісії з української мови та літератури.

2.4. Співбесіди можуть проводитися очно (в аудиторії) та в дистанційній формі із застосуванням платформи Zoom або аналогічних сервісів, що забезпечують відеозв'язок.

Порядок проведення співбесіди в дистанційній формі визначається окремим Порядком, як додаток до Правил прийому відповідного року вступу.

У разі проведення очної співбесіди, стороннім особам без дозволу голови Приймальної комісії доступ до аудиторій, де проводяться співбесіда категорично заборонений.

Вступнику на співбесіді задають не менше двох питань з кожного предмету. У разі, якщо за отриманими відповідями члени комісії не можуть встановити рівень знань вступника, йому можуть бути задані додаткові питання.

Під час проведення співбесіди вступнику забороняється використовувати підручники, засоби технічної інформації, мобільні телефони, калькулятори з розширеними функціями, начальні посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням Приймальної комісії. У разі користування вступником під час співбесіди зазначеними засобами інформації він відсторонюється від участі у співбесіді.

Результат співбесіди для кожного вступника заноситься до відомості співбесіди. Інформація про результат співбесіди оголошується вступникові не раніше наступного дня після її проведення.

Перескладання співбесіди не допускається.

Апеляція на результат співбесіди не приймається.

2.5. Результати співбесід затверджуються рішенням Приймальної комісії, на підставі якого бали вносяться до заяв вступників в ЄДЕБО.

Дане положення розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії ТДАТУ (протокол № 1 від 25 березня 2024 р.) та затверджено рішенням Вченої ради ТДАТУ (протокол № 8 від 26 березня 2024 р.)